



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว

ฉบับที่ ๐๒๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) และได้เสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น) เพื่อให้ความเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น) ในการประชุมครั้งที่ ๙ / ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ซึ่งแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิวทราบตามหนังสืออำเภอพล ที่ ขก ๐๐๒๓.๒๐ / ว ๓๐๓๙ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว จึงขอประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นาย दिलก อินทร์ผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว

สำเนาถูกต้อง

(นางณิชากร นาชิต)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว

ฉบับที่ ๐๒๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง การกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว ได้รายงานขอความเห็นชอบกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น)

บัดนี้ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี องค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ซึ่งแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบแล้ว ตามหนังสืออำเภอพล ที่ ขก ๐๐๒๓.๒๐ / ว ๓๐๓๙ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ วรรคท้ายประกอบกับมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๓ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๑๒ องค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว จึงประกาศกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	ระดับ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	ปลัดอบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น)	๐๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	กลาง/ต้น	ว่าง	
๒	รองปลัดอบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น)	๐๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	ต้น	๑	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล					
๓	หน.สำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	๐๕-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	ต้น	๑	
กลุ่มงานอำนวยการ					
งานบริหารทั่วไป					
๔	นักจัดการงานทั่วไป	๐๕-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	ชก	๑	
๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๐๑-๓-๐๐๙	คุณวุฒิ	๑	
๖	พนักงานขับรถยนต์	๐๑-๓-๐๐๑	ทักษะ	๑	
งานนโยบายและแผน					
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๐๕-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	ชก	๑	
๘	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๐๑-๓-๐๐๒	คุณวุฒิ	๑	
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
๙	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๐๕-๓-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑	ชก	๑	
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๐๑-๓-๐๐๓	คุณวุฒิ	๑	ส่วนผู้ต้อง

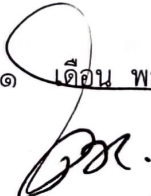
(นางณิชากร นาขีด)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	ระดับ	จำนวน	หมายเหตุ
งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน					
๑๑	นักพัฒนาชุมชน	๐๕-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑	ชก	๑	
๑๒	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๐๑-๓-๐๐๔	คุณวุฒิ	๑	
งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข					
๑๓	นักวิชาการสาธารณสุข	๐๕-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	ปก	๑	
กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่					
งานการเจ้าหน้าที่					
๑๔	นักทรัพยากรบุคคล	๐๕-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	ชก	๑	
งานนิติการ					
๑๕	นิติกร	๐๕-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	ปก/ชก	ว่าง	
กองคลัง					
๑๖	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	๐๕-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ต้น	ว่าง	
กลุ่มงานการเงินและบัญชี					
งานการเงิน					
๑๗	นักวิชาการเงินและบัญชี	๐๕-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	ชก	๑	
งานบัญชี					
๑๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๐๕-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	ชง	๑	
๑๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๐๔-๓-๐๐๕	คุณวุฒิ	๑	
กลุ่มงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน					
งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้					
๒๐	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๐๕-๓-๐๔-๒๓๐๓-๐๐๑	ชก	๑	
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๐๔-๓-๐๐๗	คุณวุฒิ	๑	
งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ					
๒๒	นักวิชาการพัสดุ	๐๕-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	ชก	๑	
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๐๔-๓-๐๐๖	คุณวุฒิ	๑	
กองช่าง					
๒๔	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	๐๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ต้น	๑	
กลุ่มงานวิศวกรรมโยธา					
งานออกแบบและควบคุมอาคาร					
๒๕	วิศวกรโยธา	๐๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ปก	๑	
๒๖	เจ้าพนักงานธุรการ	๐๕-๓-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	ปง	๑	
งานก่อสร้างและบำรุงซ่อมแซม					
๒๗	นายช่างโยธา	๐๕-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	ชง	๑	สำนักงานคูคลอง
๒๘	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๐๕-๓-๐๐๘	คุณวุฒิ	๑	(นางณิชากร นาซิด) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

กองการศึกษา					
๒๙	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	๐๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ต้น	๑	
กลุ่มงานบริหารการศึกษา					
งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม					
๓๐	นักวิชาการศึกษา	๐๕-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	ชก	๑	
งานบริหารการศึกษา					
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เก่าจิว					
๓๑	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			ว่าง	รอจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๓๒	ครู	๐๕-๓-๐๘-๒๒๐๒-๒๖๘	คศ.๑	๑	งบจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๓๓	ผู้ดูแลเด็ก	๐๘-อ-๐๐๑	ทักษะ	๑	"
๓๔	ผู้ดูแลเด็ก	๐๘-อ-๐๐๒	ทักษะ	๑	"
หน่วยตรวจสอบภายใน					
งานตรวจสอบภายใน					
๓๕	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๐๕-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	ชก	๑	

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายดิลก อินทร์ผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว

สำเนาถูกต้อง


(นางณิชกร นาซิต)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว

ฉบับที่ ๐๒๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ การแบ่งส่วนราชการ และอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ
ของส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว ได้รายงานขอความเห็นชอบกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วน
ตำบลและพนักงานจ้างต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น)

บัดนี้ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น) ในการ
ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี องค์การบริหาร
ส่วนตำบลเก่าจิว (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ซึ่งแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิวทราบแล้วตาม
หนังสืออำเภอพล ที่ ขก ๐๐๒๓.๒๐ / ว ๓๐๓๙ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒๗, ๒๒๘, ๒๒๙ และ ๒๓๑ แห่งประกาศคณะกรรมการ
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
บริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม
องค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว จึงกำหนดส่วนราชการ การแบ่งส่วนราชการภายใน และอำนาจหน้าที่ความ
รับผิดชอบของส่วนราชการ เพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนตำบล
กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมาย
อื่นที่กำหนดอำนาจหน้าที่ให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง/ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-
๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน
ตำบล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ เรื่องที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสั่งการเกี่ยวกับนโยบายขององค์การ
บริหารส่วนตำบลเรื่องที่มีกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับระบุให้เป็นอำนาจหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่องซึ่งตกลงกันไม่ได้ ระหว่างหน่วยงานต่างๆ ภายใต้บังคับบัญชา เรื่องในหน้าที่สำนักงานองค์การบริหารส่วน
ตำบล เรื่องที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นเป็นปัญหาและเสนอมาเพื่อรับคำวินิจฉัยหรือในกรณีพิเศษอื่นใด เรื่องที่ปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลสั่งการโดยเฉพาะ เรื่องที่หัวหน้าส่วนราชการต่าง ๆ เห็นสมควรเสนอเพื่อทราบ

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-๓-
๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
รองจากปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ระบุ
ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หากกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับนั้นมิได้กำหนดในเรื่องการ
มอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้มอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้รองปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน

สำเนาถูกต้อง

(นางณิชากร นาขีด)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ๑. สำนักปลัด...

๑. **สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล** มีหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง โดยมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล งานเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล งานบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง งานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติกรงานคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพยากรธรรมชาติและงานสิ่งแวดล้อม และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการภายในสำนักปลัดดังนี้

๑.๑ กลุ่มงานอำนวยการ ประกอบด้วยงานภายใน ดังนี้

- ๑.๑.๑ งานบริหารทั่วไป
- ๑.๑.๒ งานนโยบายและแผน
- ๑.๑.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑.๑.๔ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน
- ๑.๑.๕ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข

๑.๒ กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วยงานภายใน ดังนี้

- ๑.๒.๑ งานการเจ้าหน้าที่
- ๑.๒.๒ งานนิติการ

๒. กองคลัง มีผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง

๐๕-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑ เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง อำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี งานทะเบียนพาณิชย์ ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่างๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงินการคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการที่อยู่ในกอง ดังนี้

๒.๑ กลุ่มงานการเงินและบัญชี ประกอบด้วยงานภายใน ดังนี้

- ๒.๑.๑ งานการเงิน
- ๒.๑.๒ งานบัญชี

สำเนาถูกต้อง

(นางณิชากร นาชิต)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒.๒ กลุ่มงาน...

๒.๒ กลุ่มงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประกอบด้วยงานภายใน ดังนี้

๒.๒.๑ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

๒.๒.๒ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

๓. กองช่าง มีผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง อำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานสำรวจงานออกแบบและเขียนแบบงานประมาณราคา งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปีงานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำ ทะเบียนควบคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการที่อยู่ในกอง ดังนี้

๓.๑ กลุ่มงานวิศวกรรมโยธา ประกอบด้วยงานภายใน ดังนี้

๓.๑.๑ งานออกแบบและควบคุมอาคาร

๓.๑.๒ งานก่อสร้างและบำรุงซ่อมแซม

๔. กองการศึกษา มีผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับ ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง อำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบ การศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ปฐมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬาและสวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง สังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กรณียังไม่จัดตั้งกองการศึกษาเจ้าหน้าที่ งานบริการข้อมูล สถิติช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย มีส่วนราชการภายในกอง ดังนี้

๔.๑ กลุ่มงานบริหารการศึกษา ประกอบด้วยงานภายใน ดังนี้

๔.๑.๑ งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

๔.๑.๒ งานบริหารการศึกษา

-งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สำเนาถูกต้อง

(นางณิชากร นาขีด)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๕. หน่วยตรวจสอบภายใน มีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง/ต้น) เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง อำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับการเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุ และทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล งานตรวจสอบติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตาม

/นโยบาย...

นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่า ในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่างๆ งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายดิลก อินทร์ผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว

สำเนาถูกต้อง



(นางณิชากร นาขีด)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

-สำเนาคู่มือ-

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว

ที่ ๓๐๑/๒๕๖๖

เรื่อง การจัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว ได้ขอความเห็นชอบการจัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น)

บัดนี้ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และให้องค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว จัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ซึ่งแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบแล้ว ตามหนังสืออำเภอพล ที่ ขก ๐๐๒๓.๒๐ / ว ๓๐๓๙ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๕ ประกอบมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว จึงจัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายดิลก อินทร์ผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว

ปลัด	2.
รองปลัด	2.
หน.ศป./พช.ก	<i>[Signature]</i>
ผู้ร่าง/พิมพ์/ตรวจ	<i>[Signature]</i>

บัญชีแสดงการจัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่งกรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว
อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น แนนบายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว ที่ ๓๐๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงิน เพิ่มอื่นๆ	
1	นายชมภู ก้อนสีลา	ปริญญาตรี(รัฐประศาสนศาสตร์)	053001101001	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	053001101001	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	548,040 (ค่ากลางเงินเดือน)	84,000 (7,000 x 12)	84,000 (7,000 x 12)	(ว่างเดิม) 716,040
2			053001101002	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	หัน	053001101002	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	หัน	483,120 (40,260 x 12)	42,000 (3,500 x 12)	-	525,120
3	น.ส.กนกวรรณ ประชาดุก	ปริญญาโท(รัฐศาสตร์)	053012101001	หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป)	หัน	053012101001	หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป)	หัน	468,960 (39,080 x 12)	42,000 (3,500 x 12)	-	510,960
4	นางณิชชากร นาจิต	ปริญญาโท(รัฐศาสตร์)	053013102001	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	053013102001	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	422,640 (35,220 x 12)	-	-	422,640
5	นางสุภาวดี กุลสุวรรณ	ปริญญาโท(รัฐประศาสนศาสตร์)	053013101001	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	053013101001	นักจัดการงานทั่วไป	ชก.	349,320 (29,110 x 12)	-	-	349,320
6	นางหทัยกัญญา วัฒนัจฉ	ปริญญาโท(รัฐศาสตร์)	053013801001	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	053013801001	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	349,320 (29,110 x 12)	-	-	349,320
7	พันจ่าตรีอนันท์ ประวันจะ	ปริญญาตรี(รัฐศาสตร์)	053013810001	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชก.	053013810001	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชก.	376,080 (31,340 x 12)	-	-	376,080
8	น.ส.นิก้า ประกอบนันท์	ปริญญาตรี(สาธารณสุข)	053013601001	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	053013601001	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	218,400 (18,200 x 12)	-	-	218,400
9			053013103001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก./ชก.	053013103001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก./ชก.	355,320 (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเดิม) 355,320
10			053013105001	นิติกร	ปก./ชก.	053013105001	นิติกร	ปก./ชก.	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
11	นายบุญ ประดับวงษ์	ม.6	01น001	พนักงานขับรถยนต์	-	01น001	พนักงานขับรถยนต์	-	126,000 (10,500 x 12)	-	-	126,000
12	นายทองศักดิ์ แสนเสนา	ปริญญาตรี(การจัดการ)	01น002	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	01น002	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	191,160 (15,930 x 12)	-	-	191,160

13	นายวัฒนา ไชยคา	ปริญญาตรี(วิศวกรรม)	01ก003	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	01ก003	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	140,760	-	-	140,760
									(11,730 x 12)			
14	นายสถาพร พรหมกัน	ปริญญาตรี(การจัดการ)	01ก004	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	01ก004	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	207,120	-	-	207,120
									(17,260 x 12)			
15	น.ส.สุติมา สุระคณีย์	ปริญญาตรี(การจัดการ)	01ก009	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	01ก009	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	138,000	-	-	138,000
									(11,500 x 12)			
16			053042102001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	คัน	053042102001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	คัน	393,600	42,000	-	(ว่างเต็ม)
									(ค่ากลางเงินเดือน)	(3,500 x 12)		435,600
17	นางศิริพร ปัญญาบุญ	ปริญญาตรี(การบัญชี)	053043201001	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	053043201001	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	422,640	-	-	422,640
									(35,220 x 12)			
18	นายภาณุวัฒน์ ปัญญาบุญ	ปริญญาตรี(การบัญชี)	053043204001	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	053043204001	นักวิชาการพัสดุ	ชก.	402,720	-	-	402,720
									(33,560 x 12)			
19	นายอนันต์ ก้อนศิลา	ปริญญาตรี(เศรษฐศาสตร์)	053042303001	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก.	053042303001	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชก.	416,160	-	-	416,160
									(34,680 x 12)			
20	น.ส.วราพร เดชะแก้ว	ปริญญาตรี(การบัญชี)	053044201001	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	053044201001	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชง.	302,280	-	-	302,280
									(25,190 x 12)			
21	น.ส.วิลาวัลย์ คาทา	ปริญญาตรี(การบัญชี)	04ก005	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	04ก005	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	160,320	-	-	160,320
									(13,360 x 12)			
22	น.ส.สำเนียง มะลา	ปวช.(บัญชี)	04ก006	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	04ก006	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	135,120	-	-	135,120
									(11,260 x 12)			
23	น.ส.สุพามาศ วิเชียรรม	ปริญญาตรี(การเงินการธนาคาร)	04ก007	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	04ก007	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	138,000	-	-	138,000
									(11,500 x 12)			
24	นายพรณรงค์ มิถาวรสิทธิ์	ปริญญาตรี(เทคโนโลยีการก่อสร้าง)	053052103001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	คัน	053052103001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	คัน	475,560	42,000	-	517,560
									(39,630 x 12)	(3,500 x 12)		
25	พ.จ.อ.นรินทร์ เจริญ	ปริญญาตรี(รัฐศาสตร์)	053054101001	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	053054101001	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	399,720	-	-	399,720
									(33,310 x 12)			
26	จ.ส.อ.อภิญญา วงษ์จารุย์	ปริญญาตรี(วิศวกรรม)	053053701001	วิศวกรโยธา	ปก.	053053701001	วิศวกรโยธา	ปก.	360,240	-	-	360,240
									(30,020 x 12)			
27			053054701001	นายช่างโยธา	ปจ./ชง.	053054701001	นายช่างโยธา	ปจ./ชง.	297,900	-	-	(ว่างเต็ม)
									(ค่ากลางเงินเดือน)			297,900

28	นายชนธา พลฤทธิ์	ปวส.(โยธา)	05๓008	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	05๓008	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	138,000 (11,500 x 12)	-	-	138,000
29			053082107001	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ส.น	053082107001	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ส.น	393,600 (ค่ากลางเงินเดือน) (3,500 x 12)	42,000	-	(เกินเดิม) 435,600
30	นางสมฤทัย ก้อนสีลา	ปริญญาตรี(การจัดการ)	053083803001	นักวิชาการศึกษา	ช.ก.	053083803001	นักวิชาการศึกษา	ช.ก.	349,320 (29,110 x 12)	-	-	349,320
31			-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	(กำหนดเพิ่ม)
32	นางจิระวดี ทัพเจริญ	ปริญญาตรี(ปฐมวัย)	053082202268	ครู	ค.ศ.1	053082202268	ครู	ค.ศ.1	317,880 (26,490 x 12)	-	-	317,880
33	นางชนพร ชนาบุญภัทร์	ปริญญาตรี(ปฐมวัย)	08๓001	ผู้ดูแลเด็ก	-	08๓001	ผู้ดูแลเด็ก	-	126,000 (10,500 x 12)	-	-	126,000
34	น.ส.วาสนา เวชโชตง	ปริญญาตรี(ปฐมวัย)	08๓002	ผู้ดูแลเด็ก	-	08๓002	ผู้ดูแลเด็ก	-	146,400 (12,200 x 12)	-	-	146,400
35	น.ส.วันเพ็ญ คำแก่นแก้ว	ปริญญาตรี(การบัญชี)	053123205001	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ช.ก.	053123205001	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ช.ก.	389,400 (32,450 x 12)	-	-	389,400

ขอรับรองว่ากรอบอัตรากำลังข้างต้นปรากฏตามเอกสารหลักฐานและเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในปัจจุบันจริง

(นายชมภู ก้อนสีลา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจัว

(นาย दिलิ อินทร์ผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจัว