



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเก้าโจ้ว
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเก้าโจ้ว ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลเก้าโจ้ว ดำเนินไปด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้ และเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนตำบลเก้าโจ้ว จึงประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามเอกสารที่แนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายติลก อินทร์ผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเก้าโจ้ว

ปลัด อบต.	
รองปลัด อบต.	
ผ.จ.กอง	
พิมพ์/ตรวจ	

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะลิวี่

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(เงิน)	ประเภท	จำนวน(เงิน)			
1	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าจ้างเหมาบริการ - จ้างเหมาวิทยากรความตลอดถ้อย จำนวน 1 อัตรา - จ้างเหมาบริการคนสวน จำนวน 1 อัตรา - จ้างเหมาบริการแม่บ้าน จำนวน 1 อัตรา - จ้างเหมาบริการพนักงานบันทึกข้อมูล จำนวน 2 อัตรา - จ้างเหมาบริการนักเรียนการโรงง จำนวน 1 อัตรา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	638,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	30	บางรายการอาจมีการเปลี่ยนแปลงโดยแผนปฏิบัติงาน
2	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	30,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	ตามความเหมาะสม/ของงาน/โครงการ
3	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรวินัย และการรักษาวินัย กฎหมาย และระเบียบข้อปฏิบัติในการปฏิบัติหน้าที่ราชการสำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	117,260			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	โครงการ
4	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	15,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
5	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหลักสูตร "การพัฒนาศักยภาพในองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพปฏิบัติงาน"	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	240,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งาวัว

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(เงิน)	ประเภท	จำนวน(เงิน)			
6	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
7	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	67,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	บางรายการ
8	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าวัสดุไฟฟ้าวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	อาจมีการ เปลี่ยนแปลง
9	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	ช่วงเวลาจัดทำ ตามความ
10	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	60,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	เหมาะสม
11	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	200,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	ของงาน/ โครงการ
12	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	
13	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
14	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	40,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	
15	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	32,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	

แผนการจัดทาพัตตุ ประจาปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลถ้ำจั่ว

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจัตหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัตหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(เงิน)	ประเภท	จำนวน(เงิน)			
16	ต.ค.65-ก.ย.66	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	16,800			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	
17	ต.ค.65-ก.ย.66	โต๊ะทำงานผู้บริหาร จำนวน 1 โต๊ะ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	21,900			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	บางรายการ อาจมีการ เปลี่ยนแปลง
18	ต.ค.65-ก.ย.66	โต๊ะรับแขก จำนวน 1 ชุด	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	12,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	
19	ต.ค.65-ก.ย.66	ชุดโต๊ะประชุมและเครื่องควบคุมเสียง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	50,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	ช่วงเวลาจัตหา ตามความ เหมาะสม ของงาน/ โครงการ
20	ต.ค.65-ก.ย.66	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ ประมาณผล จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	22,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	
21	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในการ จัดทำแผนพัฒนา	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ	20,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
22	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยต่างๆ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ความสงบภายใน	30,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
23	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ความสงบภายใน	30,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	
24	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ความสงบภายใน	40,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจัตหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(เงิน)	ประเภท	จำนวน(เงิน)			
25	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุจตุรจร	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ความสงบภายใน	20,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	
26	ต.ค.65-ก.ย.66	เก้าอี้สำนักงาน ระดับ 3-6 จำนวน จำนวน 1 ตัว	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ความสงบภายใน	2,800			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	บางรายการ อาจมีการ เปลี่ยนแปลง
27	ต.ค.65-ก.ย.66	เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ความสงบภายใน	6,500			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	ช่วงเวลาจัดทำ ตามความ เหมาะสม
28	ต.ค.65-ก.ย.66	รายจ่ายเพื่อให้เจ้าหน้าที่บริการ - ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานผู้ช่วยผู้ช่วย และพนักงานขับประจำหน่วยกู้ชีพ การแพทย์ฉุกเฉิน องค์การบริหาร ส่วนตำบลเก่าจิวจำนวน 6 อัตรา	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	576,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	30	ของงาน/ โครงการ
29	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	100,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	30	
30	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ราชกุมารี	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	50,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	30	

แผนการจัดทาพัตตุดุ ประจาปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งาวัว

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจัตทา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัตทา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(เงิน)	ประเภท	จำนวน(เงิน)			
31	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุขุ	20,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	
				งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
32	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าจ้างเหมาบริการตักสิ่งปฏิกูล	สำนักปลัด	แผนงานคหะและชุมชน	3,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	บางรายการอาจมีการเปลี่ยนแปลง
				งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
33	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถเก็บเก็บขยะและพนักงานจัดเก็บขยะมูลฝอย จำนวน 4 อัตรา	สำนักปลัด	แผนงานคหะและชุมชน	384,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	30	ช่วงเวลาจัตทาตามความเหมาะสม
				งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
34	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบริการจัดการขยะชุมชนตำบลแก้งาวัว	สำนักปลัด	แผนงานคหะและชุมชน	31,225			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	ของงาน/โครงการ
				สิ่งปฏิกูล						
35	ต.ค.65-ก.ย.66	จัดซื้อถังขยะ	สำนักปลัด	แผนงานคหะและชุมชน	90,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	30	
				งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
36	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานคหะและชุมชน	20,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	
				งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
37	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตช่วยเหลือผู้ทอดอยโอกาส ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานสังคมสงเคราะห์	50,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	
				งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเก้าไร่

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(เงิน)	ประเภท	จำนวน(เงิน)			
38	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการประชุมประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/เพื่อจัดทำแผนชุมชน	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความรู้เข้มแข็ง ของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	30,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	บางรายการ อาจมีการ เปลี่ยนแปลง
39	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความรู้เข้มแข็ง ของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	50,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	ช่วงเวลาดำเนิน ตามความ เหมาะสม ของงาน/ โครงการ
40	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลเก้าไร่	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความรู้เข้มแข็ง ของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	50,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
41	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลเก้าไร่	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความรู้เข้มแข็ง ของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	55,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
42	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการอบรมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความรู้เข้มแข็ง ของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	45,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งาวัว

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(เงิน)	ประเภท	จำนวน(เงิน)			
43	ต.ค.65-ก.ย.66	เครื่องตัดหญ้า จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร	9,500			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
44	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการรื้อรั้วน้ำ รั้วข่า รั้วขี้แผ่นดิน	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	20,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	บางรายการ อาจมีการ เปลี่ยนแปลง
45	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน อบต.แก้งาวัว	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	30,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	30	ช่วงเวลารับ ตามความ เหมาะสม ของงาน/ โครงการ
46	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	20,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
47	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	50,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
48	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	5,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
49	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	30,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
50	ต.ค.65-ก.ย.66	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	3,700			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
51	ต.ค.65-ก.ย.66	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 2 ตู้	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	13,800			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งาวัว

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(เงิน)	ประเภท	จำนวน(เงิน)			
52	ต.ค. 65-ก.ย. 66	โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน 1 ชุด	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	9,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
53	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ค่าจ้างเหมาบริการ - ค่าจ้างเหมาบริการ ช่างซ่อมแซมไฟฟ้า สาธารณณะ ฯลฯ จำนวน 2 อัตรา	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	212,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	30	บางรายการ อาจมีการ เปลี่ยนแปลง
54	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	30,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	ช่วงเวลาจัดหา ตามความ เหมาะสม ของงาน/ โครงการ
55	ต.ค. 65-ก.ย. 66	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	30,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	โครงการ
56	ต.ค. 65-ก.ย. 66	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	70,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	

แผนการจัดทาพัสตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเก่าิ้ว

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจตุทา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจตุทา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(เงิน)	ประเภท	จำนวน(เงิน)			
57	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุซ่อมแซมและเผยแพร่	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	10,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	บางรายการ อาจมีการ เปลี่ยนแปลง
58	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	10,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	ช่วงเวลาจตุทา ตามความ เหมาะสม ของงาน/ โครงการ
59	ต.ค.65-ก.ย.66	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 2 ตู้	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	14,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
60	ต.ค.65-ก.ย.66	พัดลมติดผนัง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	1,500			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
61	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา การบริหาร งานก่อสร้าง	300,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	30	
62	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา การบริหาร งานก่อสร้าง	80,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งาวัว

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(เงิน)	ประเภท	จำนวน(เงิน)			
63	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์สุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งาวัว	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานก่อสร้าง	395,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	45	
64	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการก่อสร้างอาคารสถานที่ ลอยกระทงบริเวณหนองน้ำสระแม่	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานก่อสร้าง	100,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	45	บางรายการ อาจมีการ เปลี่ยนแปลง
65	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งาวัว	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานก่อสร้าง	500,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	45	ช่วงเวลาจัดหา ตามความ เหมาะสม
66	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการติดตั้งชุดโคมไฟแสงสว่างระบบ โซลาร์เซลล์ภายใน ตำบลแก้งาวัว อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานก่อสร้าง	120,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	45	ของงาน/ โครงการ
67	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายบ้าน แก้งาวัวหมู่ที่ 1 - บ้านหนองบัว หมู่ที่ 2 ตำบลแก้งาวัว อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานก่อสร้าง	320,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	45	
68	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ภายในหมู่ บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านหนองบัว ตำบลแก้งาวัว อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานก่อสร้าง	188,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	45	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(เงิน)	ประเภท	จำนวน(เงิน)			
69	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ภายในหมู่ บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านเนินสะอาด ตำบลเก่าจิว อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานก่อสร้าง	311,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	45	
70	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ภายในหมู่ บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านชัยประเสริฐ ตำบลเก่าจิว อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานก่อสร้าง	365,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	45	บางรายการ อาจมีการ เปลี่ยนแปลง
71	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ภายในหมู่ บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านหนองผิง ตำบลเก่าจิว อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานก่อสร้าง	326,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	45	ช่วงเวลาดำเนิน ตามความ เหมาะสม ของงาน/ โครงการ
72	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการพืชน ค.ส.ล. ชุดเครื่อง ออกกำลังกาย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานก่อสร้าง	48,800			วิธีเฉพาะเจาะจง	45	
73	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. หมู่ที่ 10 บ้านชัยพัฒนา ตำบลเก่าจิว อำเภอ พล จังหวัดขอนแก่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานก่อสร้าง	468,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	45	
74	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. หมู่ที่ 2 บ้านหนองบัว ตำบลเก่าจิว อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานก่อสร้าง	382,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	45	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเก่าจิว

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(เงิน)	ประเภท	จำนวน(เงิน)			
75	ต.ค.65-ก.ย.66	รายจ่ายเกี่ยวเพื่อให้บริการ - ค่าจ้างเหมาบริการผู้ทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เก่าจิว จำนวน 1 อัตรา - ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	192,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	30	บางรายการ อาจมีการ เปลี่ยนแปลง
76	ต.ค.65-ก.ย.66	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ - ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 10,000.- บาท - ค่าในการจัดงานรัฐพิธี จำนวน 50,000.- บาท	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	60,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	ช่วงเวลาจัดหา ตามความ เหมาะสม ของงาน/ โครงการ
77	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เก่าจิว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	10,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	30	โครงการ
78	ต.ค.65-ก.ย.66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	20,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	
79	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	30,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

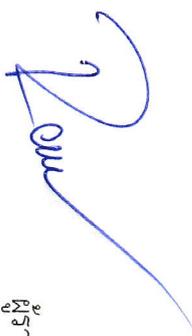
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งาวัว

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(เงิน)	ประเภท	จำนวน(เงิน)			
80	ต.ค. 65-ก.ย. 66	วัสดุสำนักงานครุฑ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	10,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
81	ต.ค. 65-ก.ย. 66	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	3,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	บางรายการ อาจมีการ เปลี่ยนแปลง
82	ต.ค. 65-ก.ย. 66	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	20,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	ช่วงเวลาจัดหา ตามความ เหมาะสม
83	ต.ค. 65-ก.ย. 66	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	4,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	ของงาน/ โครงการ
84	ต.ค. 65-ก.ย. 66	โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อปต. แก้งาวัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	22,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
85	ม.ค. 66	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	20,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
86	ต.ค. 65-ก.ย. 66	ค่าอาหารเสริม (นม)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	254,150			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งวี่

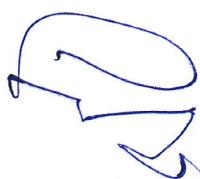
ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(เงิน)	ประเภท	จำนวน(เงิน)			
87	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการแข่งขันกีฬาประจำตำบลแก้งวี่	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	80,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	
88	ต.ค.65-ก.ย.66	โครงการอบรมฝึกสอนทักษะการเล่น กีฬาการจัดการแข่งขันกีฬา การส่ง นักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	50,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	30	บางรายการ อาจมีการ เปลี่ยนแปลง
89	ต.ค.65-ก.ย.66	วัสดุกีฬา - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาอุปกรณ์ กีฬาสำหรับหมู่บ้าน จำนวน 11 หมู่บ้าน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	77,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	ช่วงเวลาจัดหา ตามความ เหมาะสม ของงาน/ โครงการ
90	ต.ค.65-ก.ย.66	ชุดเครื่องออกกำลังกาย จำนวน 1 ชุด	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	151,200			วิธีเฉพาะเจาะจง	15	
91	พ.ย. 2566	โครงการจัดกิจกรรมงานประเพณี ลอยกระทง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	95,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	
92	เม.ย. 2566	โครงการจัดกิจกรรมประเพณีรดน้ำ ขอพรผู้สูงอายุ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	46,000			วิธีเฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน

(นายภาณุวัฒน์ บุญญาบุญ)
นักวิชาการพิเศษชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ

(นางอัมไพ ชูตระกูล)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบ

(นายชนภู ก้อนสีลา)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบ

(นายบุญชุม ภาอ้อ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติ

(นายติลก อินทร์ผล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ง